

Cours n° : 03

Liste explicative des signes de ponctuations

Les signes de ponctuation	Les exemples
Le point marque la fin d'une phrase ou d'une abréviation.	Les enfants dorment.
Le point d'exclamation marque l'étonnement, la peur, la joie ; il est employé après une interjection, un ordre.	Ho ! C'est possible ! Silence !
Le point d'interrogation marque la fin d'une phrase interrogative directe (et non directe)	Que dit-elle ? Non ? Je me demande quand vous viendrez
La virgule sépare les mots, les groupes de mots ou les phrases de même fonction. Elle doit être utilisé lorsqu'elle : -sépare les éléments déplacés dans la phrase qui ne sont pas suivis d'une inversion du sujet (complément de phrase). -est devant les conjonctions de coordination mais et car (à moins que ces propositions ne soient brèves.) -est devant et et ou quand il s'agit de sujets différents, quand la 2 ^e proposition renforce la 1 ^{re} ou exprime une conséquence, une opposition. -sépare les formes verbales comme dis-je, dit-il. -elle devant comme et ainsi que s'ils équivalent à une comparaison. -est devant les propositions relatives (qui, que, quoi, dont, ou) explicatives	On a échangé des livres, des disques, des cassettes. Avant le déjeuner, Anne lit le journal. Au centre de l'île se trouve un trésor. Je vais vérifier ce point , car il me semble douteux. M. Meilleur organise la campagne, et les devraient la couvrir. Ce projet sera réalisé, et ce sera une réussite. Ce plan sera suivi par notre équipe, ou il devra être revu. (opposition) Paul, avoue-t-il, en a perdu son âme. L'ordinateur, ainsi que le télécopieur, est un appareil utile. Ces disquettes, que nous venons de recevoir, sont supérieurs aux autres.

Le point –virgule sépare des propositions indépendantes, juxtaposées.	Cette lettre doit partir, car le temps presse ; tout retard serait fâcheux.
Les deux points introduit un exemple, une citation, une conclusion, une explication, une énumération, une définition.	Cette réunion confirme notre décision ; il faut mettre l'accent sur cet aspect du développement régional.
Les parenthèses permettent d'intercaler une remarque ou une observation dans une phrase, d'amener un choix	Il n'y a qu'un fleuve jaune (je ne sais toujours pas où il est).
Les points de suspension indiquent une interruption, une emphase, un passage de texte non repris.	Vous avez vraiment renoncé... ?
Les crochets peuvent parfois remplacer les parenthèses, marquent des interventions autres que celle de l'auteur, indiquent la prononciation d'un mot et une citation.	Il s'agit bien de laisser-faire[en français dans le texte].
Les guillemets encadrent une citation, une mise en évidence, un mot étrange ou étranger, des paroles rapportées. Dans un texte imprimé, le titre d'une œuvre s'écrit en italique, tandis que dans un texte manuscrit, il se place entre guillemets.	Il importe, selon elle, de « réexaminez le projet. C'est ce qu'indique l'étude de faisabilité ». Le journaliste a dit « aéroport » !
Le tiret indique le changement d'interlocuteur dans un dialogue, met en valeur un court passage (peut remplacer les parenthèses), se met dans une énumération verticale.	Voici-ce n'est qu'un début-la liste du matériel.
L'astérisque indique un renvoi vers une note, remplace un nom que l'on ne désire pas citer.	Ce montant est inférieur à 1000*. Mademoiselle B***, Monsieur C*.

Merci